

Prilazno: 30.03.2021.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
	1-426	151/21		

## UGOVOR O IZVRŠENJU USLUGA

Br: CG 04-03-21

zaključen u Podgorici između:

1. JU Dom starih „Podgorica“ Bulevar Veljka Vlahovića bb, Podgorica Crna Gora (u daljem tekstu: Naručilac), kojeg zastupa Goran Kušević v.d. direktor,

i

2. „G Consultor“ Ognjen Grgić s.p. Banja Luka, Majke Knežopoljke br. 1, Banja Luka, BiH (u daljem tekstu: Izvršilac), kojeg zastupa Ognjen Grgić, Direktor, Banja Luka,

### 1. Svrha Ugovora

Ovim Ugovorom definisani su obim izvršenja usluga, izvršenje Ugovora i opšta prava i obveze ugovornih strana.

### 2. Predmet Ugovora

2.1 Predmet ugovora je izvršenje usluga poslovnog savjetovanja (konsalting usluge) u postupku uspostavljanja sistema upravljanja sigurnosti proizvoda za ljudsku upotrebu a u skladu sa zahtjevima HACCP u poslovanju proizvodnji i posluživanju gotovih jela u kuhinji Doma starih „Podgorica!

- Konsalting usluge prilikom izrade dokumentacije sistema upravljanja zahtjevanih prema HACCP normi
- Konsalting usluge unapređenja dokumenata sistema i prilagođavanja novoj lokaciji
- konsalting usluge prilikom primjene HACCP sistema ;
- konsalting usluge provjere usklađenosti sistema i rješavanja neusklađenosti u sistemu;
- konsalting usluge u fazi pripreme i provođenja interne provjere (audita);
- konsalting usluge u fazi pripreme za certifikacijsku provjeru (audit),

### 3. Cijena usluga

3.1 Naručilac će platiti Izvršiocu ukupnu cijenu za potpuno izvršenje usluga (definisano u članu 2 ovog Ugovora) u ukupnom iznosu od:

**EUR 4700,00**

(slovima: četirihiljadesedamstotina eura)

3.2 U cijenu su uključeni svi konsultantski troškovi i dobit, putni troškovi i smještaj, troškovi korištenja vozila, materijali i dnevnice, kao i svi drugi troškovi koje Izvršilac može imati tokom redovnog izvršenja usluga koje su predmet ovog ugovora.

3.3 PDV nije obračunat u cijenu. Izvršilac usluga će shodno tome regulisati PDV obaveze prema važećem zakonu o PDV-u i PDV stopama.

### 4. Uslovi plaćanja

4.1 Plaćanje cijene u skladu sa članom 3 ovog Ugovora, vršiće se po ispostavljenim fakturama, od strane Izvršioca usluga.

4.2 Plaćanje će se vršiti na tekući račun Izvršioca kod nominovane banke, uz prezentaciju originalne fakture.

### 5. Rokovi izvršenja

5.1 Izvršilac se obavezuje da navedene Usluge izvrši najkasnije do 30.06.2021. godine. Usluga će se smatrati u potpunosti izvršenom kada Naručilac bude stekao neophodne uslove za dobijanje / produženje sertifikata za primjenu HACCP, prema kriterijumima i zahtjevima navedenom u ovoj normi.

5.2 Pružanje usluga od strane Izvršioca tokom perioda važenja ovog ugovora uključuje i ad hoc konsultantske usluge za koje je neophodan hitan profesionalni savjet, za pitanja koja mogu biti upućena putem telefaksa, telefona ili elektronske pošte, a koja su predmet ovog ugovora. Na ova pitanja, Izvršilac će odgovoriti najkasnije u roku od 48 (četrdeset osam) časova, ili prvog radog dana u koliko su u pitanju praznici, vikend ili druge situacije-okolnosti za koje objektivno nije moguće odgovoriti u roku od 48 časova.

5.3 Ostale konsultantske usluge za koje je neophodna izrada odgovarajućeg pisanog materijala, Izvršilac će izvršiti na osnovu posebnog pismenog zahtjeva Naručioaca. Ukoliko ostale usluge poslovnog savjetovanja izlaze iz okvira definisanih u tački 2.1 (Predmet ugovora) Izvršilac i Naručilac će u dogovoru sa ovlašćenim licima Naručioaca sačiniti poseban aneks Ugovora kojim će definisati prava i obaveze.



## **6. Garancija valjanog izvršenja ugovora**

- 6.1 Izvršilac ostaje u obavezi pružati poslovno-savjetodavne usluge sve dok se sve neusaglašenosti koje eventualno budu uočene na sertifikacijskoj reviziji ne otklone ili se ne stave u kontrolisane uslove, a ne duže od 3 (tri) mjeseca od dana prijema izvještaja od strane sertifikacijske kuće.
- 6.2 Izvršilac će biti u obavezi da pruža svoje usluge i po isteku roka od 3 mjeseca računajući od dana prijema izvještaja od strane sertifikacijske kuće ako se utvrdi da su neusaglašenosti posljedica propusta u izvršenju usluga koje su predmet ovog ugovora.

## **7. Zaštita na radu**

- 7.1 Izvršilac se obavezuje da obezbjedi odgovarajuće osiguranje za svoje zaposlene i/ili angažovane saradnike prilikom obavljanja usluga koje su predmet ovog Ugovora, za sve vrijeme trajanja Ugovora.
- 7.2 Nepoštovanje pravila zaštite na radu smatra se teškom povredom ugovorne obaveze i može dovesti do prekida ugovora.

## **8. Posebni uslovi**

- 8.1 Izvršilac se obavezuje da usluge izvrši sa pažnjom dobrog stručnjaka u skladu sa predviđenim rokovima izvršenja usluga i obavezan je da, koristeći se svojim iskustvom i ekspertskim kapacitetom obezbjedi da se preduprede svi razlozi mogućeg odlaganja sertifikacije Naručioca, pa se eventualno kašnjenje izvršenja usluga neće smatrati opravdanim osim ukoliko se, čak i pored pažnje dobrog stručnjaka, nije moglo preduprediti ili izbjeći.
- 8.3 Obaveza je Izvršioca da aktivno učestvuje u izradi svih dokumenata koji su obuhvaćeni i zahtjevani referentnih normama, dok je obaveza Naručioca da se u svemu pridržava uputstava Izvršioca i da obezbjedi punu saradnju tima koji će na strani Naručioca biti angažovan na realizaciji ovog ugovora.
- 8.4 Izvršilac će zajedno sa timom za implementaciju Naručioca raditi na prvoj internoj i sertifikacijskoj reviziji isključivo kao moderator istih, a u skladu sa zahtjevima referentnog standarda i smjernicama datim u EN ISO 19011.

## **9. Upravljanje projektom**

- 9.1 Kompletan prijekat vodi »G Consultor« Ognjen Grgić s.p.  
Odgovorno lice za realizaciju projekta u ime Izvršioca je g. Ognjen Grgić.
- 9.2 Direktor JU Dom Starih »Podgorica« imenuje nadzornog organa Naručioca za vrijeme izvršenja usluga iz ovog Ugovora.

## 10. Opšti uslovi

10.1 Sve studije, izvještaji i ostali materijali, grafički, programski i drugi, koje Izvršilac priprema za Naručioca u okviru ovog Ugovora, smatraju se vlasništvom Naručioca.

10.2 Izvršilac je u obavezi da za vrijeme i nakon okončanja ovog Ugovora po bilo kom osnovu ovaj Ugovor i sva saznanja do kojih je u procesu izvršenja usluga došao smatra poslovnom tajnom.

10.3 Izvršilac je u obavezi da, prije početka izvršenja usluga, dostavi pisane izjave o povjerljivosti podataka svih poslovnih savjetnika (konsultanata) koji će biti angažovani na projektu i sveg administrativnog osoblja, ako se pretpostavlja da će sadržina internih dokumenata doći u njihov posjed.

10.4. Ugovor stupa na snagu datumom potpisivanja.

10.5 ugovor se ne može mijenjati bez prethodnog pismenog pristanka ugovornih strana

## 11. Rješavanje sporova

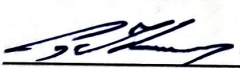
11.1 Svi sporovi koji proističu iz ovog Ugovora, a koji se ne mogu riješiti u duhu dobrih poslovnih odnosa među strankama,

11.2 u slučaju nepostizanja saglasnosti za rješenje sporova biće nadležan Osnovni Sud u Podgorici.

Ugovor je sastavljen u 2 (dva) originalna primjerka, po 1 (jedan) za svaku ugovornu stranu.

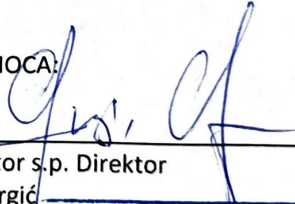
Podgorica 30.03.2021,

Za NARUČIOCA:

  
JU Dom starih Podgorica, v.d. Direktor  
Goran Kušević



Za IZVRŠIOCA:

  
G Consultor s.p. Direktor  
Ognjen Grgić

**"G CONSULTOR"**  
Ognjen Grgić s.p.  
Banja Luka